


ПРИНЯТ:
 общим собранием работников
 МБДОУ «Детский сад №122»
 г. Чебоксары
 Протокол собрания
 от «30» 11 20 20 г. № 4

УТВЕРЖДЕН:
 И.о. заведующей
 МБДОУ «Детский сад №122»
 г. Чебоксары

 Приказ от «30» 11 20 20 № 0-241

План реализации антикоррупционных мероприятий на 2020-2021 г.

Мероприятие	Срок проведения	Ответственные исполнители
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения		
Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий	декабрь	Ответственный, за профилактику коррупционных нарушений
Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения	сентябрь	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений
Разработка и принятие положения о конфликте интересов	декабрь	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений
Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	декабрь	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений
Активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений
Проведение специальных антикоррупционных процедур		
Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	при необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений
Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности посредством размещения на информационном стенде, сайте в сети Интернет	постоянно	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений
Информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения	при необходимости	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений

Информирование работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, иными лицами, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)	при необходимости	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений
Информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	при необходимости	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений
Обеспечение защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, от формальных и неформальных санкций	постоянно	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений
Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	ежегодно	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений
Проведение анализа обращений граждан в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	ежегодно	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений
Обучение и информирование работников		
Проведение разъяснительных и обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (семинары, индивидуальные консультации и др.)	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений
Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений
Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения.	При приеме на работу	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений
Обеспечение соответствия внутреннего и внешнего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики Учреждения		
Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений

Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений
Периодическое проведение внешнего аудита с участием бухгалтерской службы централизованной бухгалтерии (инвентаризации)	ежегодно	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений
Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений
Сбор и обобщение информации содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах		Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов		
Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	ежегодно	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений
Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	ежегодно	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений
Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	ежегодно	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных нарушений

Ответственный за профилактику коррупционных и иных нарушений _____ Н.В.Зеткина