

Чăваш Республики  
Шупашкар хула  
администрацийĕн  
вĕрентÿ  
ёсĕн управленийĕ



Чувашская Республика  
Управление образования  
администрации  
города Чебоксары

**ПРИКАЗ**  
09.06.2014 № 354

Об утверждении  
Порядка комплектования  
муниципальных дошкольных  
образовательных учреждений  
города Чебоксары

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Законом Чувашской Республики от 30 июля 2013 г. № 50 «Об образовании в Чувашской Республике», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 августа 2013 года № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Чебоксары (согласно приложению).
2. Руководителям муниципальных дошкольных образовательных учреждений рекомендуется при комплектовании руководствоваться данным порядком.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на Сахарову Е.П., заместителя начальника управления образования администрации города Чебоксары.

И.о. начальника управления

Д.А. Захаров

## **Порядок комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Чебоксары**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Чебоксары (далее - Порядок) разработан в целях организации предоставления детям общедоступного дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях города Чебоксары (далее-ДОУ), регламентирует порядок комплектования ДОУ.

1.2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конвенцией о правах ребенка (Нью-Йорк, 20 ноября 1989 г.);  
Конституцией Российской Федерации, принятой 12 декабря 1993 года;  
Конституцией Чувашской Республики, принятой 30 ноября 2000 года;  
Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1 «О распространении действия закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»;

Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке семей»;

Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»;

Федеральным законом от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральным законом от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации»;

Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»;

Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;

Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;

Законом Чувашской Республики от 30 июля 2013 г. № 50 «Об образовании в Чувашской Республике»;

письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 августа 2013 года № 08-1063 "О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений".

## 2. Порядок комплектования ДОУ

2.1. Комплектование ДОУ осуществляется специалистами управления образования администрации города Чебоксары (далее-управление образования), муниципального бюджетного учреждения «Центр развития дошкольного образования» города Чебоксары Чувашской Республики (далее-ЦРДО) на основе электронной очереди детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, в соответствии с датой постановки на учет, наличием внеочередного, первоочередного или преимущественного права на предоставление места в ДОУ (если таковое имеется), установленной нормативной наполняемостью групп, наличием мест в ДОУ и возрастом ребенка.

Комплектование групп компенсирующей и комбинированной направленности осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии города Чебоксары, с учётом сложности структуры имеющихся у детей в развитии нарушений, тяжести состояния декомпенсации функциональных систем организма.

2.2. Комплектование ДОУ на новый учебный год осуществляется автоматизированным путем в сроки с 1 июня до 1 сентября ежегодно. В остальное время проводится комплектование учреждений на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места.

2.3. При подготовке к комплектованию на новый учебный год ДОУ с группами общеразвивающей направленности, заведующие в срок до 15 апреля текущего года представляют на утверждение в управление образования сведения о количестве свободных мест в группах в соответствии с каждой возрастной категорией детей.

Заведующие ДОУ с группами компенсирующей и комбинированной направленности, в течение 5 рабочих дней после выездного заседания психолого-медико-педагогической комиссии города Чебоксары по выписке и пересмотру диагноза детей, представляют на утверждение в управление образования сведения о количестве свободных мест в группах по возрастным категориям детей и видом нарушения.

2.4. Ежегодно в срок до 15 мая (для групп компенсирующей и комбинированной направленности до 5 июня) текущего года специалисты управления образования, ЦРДО формируют из числа очередников предварительные списки детей на предоставление места в новом учебном году.

Предварительные списки детей направляемых в ДООУ с группами общеразвивающей направленности передаются заведующим, с группами компенсирующей и комбинированной направленности в психолого-медико-педагогическую комиссию города Чебоксары.

2.5. В двухнедельный срок (с 15 мая по 30 мая) с момента получения предварительных списков заведующий ДООУ уведомляет родителей (законных представителей) детей о предоставлении им места в ДООУ посредством направления уведомления на адрес, указанный в списке, и/или по телефону.

2.6. С 1 июня до 30 июня дети, направляемые в группы компенсирующей и комбинированной направленности, проходят повторную психолого-медико-педагогическую комиссию города Чебоксары для уточнения диагноза ребенка.

В срок до 1 июля текущего года психолого-медико-педагогическую комиссию города Чебоксары предоставляет специалисту управления образования уточненный список детей подлежащих направлению в группы компенсирующей и комбинированной направленности.

2.7. В срок до 1 июня текущего года заведующий ДООУ предоставляет специалисту управления образования, ЦРДО уточненный список детей, подлежащих приему в ДООУ, с информацией о не найденных детях или отказавшихся в получении места в ДООУ в новом учебном году.

2.8. На основании уточненных списков (кроме групп оздоровительной, компенсирующей и комбинированной направленности) специалистами ЦРДО составляются поименные списки детей, направляемых в ДООУ, которые утверждаются заместителем начальника управления образования (Приложение № 1), затем передаются в ДООУ.

2.9. После распределения детей муниципальными учреждениями здравоохранения в группы оздоровительной направленности родители (законные представители) детей в управлении образования получают направление в соответствующее ДООУ на основании заключения муниципального учреждения здравоохранения (Приложение № 2 форма 1).

2.10. После распределения детей в группы компенсирующей или комбинированной направленности управлением образования родителям (законным представителям) детей выдается направление в соответствующее ДООУ на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии города Чебоксары, срок действия которого 1 месяц. (Приложение № 2 форма 2).

В случае если ребенок, получивший направление в группу компенсирующей или оздоровительной направленности, уже посещает группу общеразвивающей направленности, родители (законные представители) имеют право написать заведующему ДООУ, которое посещает ребенок, заявление о сохранении за ним места на время пребывания в группе компенсирующей или оздоровительной направленности.

2.11. В случае выпуска детей из ДООУ в общеобразовательное учреждение срок передачи специалистами ЦРДО поименных списков на вновь набираемых детей – не позднее 1 июля текущего года.

2.12. В случае высвобождения мест в ДООУ, за исключением выпуска детей в общеобразовательное учреждение, срок передачи специалистами управления образования, ЦРДО поименных списков – 10 рабочих дней после получения сведений о высвобождающихся местах.

2.13. В случае высвобождения мест в ДООУ, за исключением выпуска детей в общеобразовательное учреждение (выписки детей после выездного заседания психолого-медико-педагогической комиссии города Чебоксары - для групп компенсирующей и комбинированной направленности), заведующий ДООУ в течение 15 рабочих дней в письменном виде и через электронную систему извещает управление образования о высвобождающихся местах.

2.14. Заведующие ДООУ в двухнедельный срок с момента получения утвержденных списков уведомляют родителей (законных представителей) детей о предоставлении им места в ДООУ посредством направления уведомления на адрес, указанный в списке, и/или по телефону.

2.15. Специалисты управления образования, ЦРДО систематически (не реже одного раза в месяц) в течение календарного года обобщают и анализируют сведения о наличии в ДООУ свободных мест (освобождающихся мест и вновь созданных мест), предоставляя свободные места детям, состоящим на учете для предоставления места в текущем учебном году.

2.16. Если ребенок в соответствии с очередью не попадает в приоритетные (желаемые) ДООУ, то родителям предлагается другое ДООУ. Заявитель вправе отказаться от предложенного ДООУ, подав заявление об отказе в управление образования. В этом случае за ним сохраняется очередность в приоритетные (желаемые) ДООУ на следующий учебный год.

2.17. Если в процессе комплектования места в ДООУ предоставляются не всем детям, состоящим на учете для предоставления места на новый учебный год, то эти дети обеспечиваются местами в ДООУ на свободные (освобождающиеся, вновь созданные) места в течение учебного года, либо при комплектовании ДООУ на будущий учебный год.

2.18. В случае невозможности предоставления детям места в ДООУ в текущем году, ребенку предоставляется возможность получения дошкольного образования в одной из вариативных форм, в том числе: в дошкольных группах, созданных в образовательных учреждениях других типов и видов; в семье посредством психолого-педагогического сопровождения его воспитания и образования; в негосударственном образовательном учреждении; в семейных дошкольных группах; в группах кратковременного пребывания; в иных формах и учреждениях.

При этом ребенок числится в списке очередников и не снимается с учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования.

2.19. Перечень категорий граждан, имеющих право на внеочередное и первоочередное предоставление мест в ДООУ, является приложением к настоящему Порядку (Приложение 3).

2.20. Родители (законные представители), получившие место, но не желающие направлять ребенка в ДООУ в текущем году, имеют право на сохранение статуса «очередника» с сохранением даты постановки на учет. В этом случае родители (законные представители) ребенка в срок до 1 сентября текущего года должны подать заявление в управление образования об отказе и восстановлении ребенка в электронной очереди (в случае снятия с учета) и/или об изменении желаемой даты поступления ребенка в ДООУ (Приложение 4).

2.21. В случае невозможности предоставления мест детям граждан, имеющих право внеочередного или первоочередного приема, вследствие

отсутствия свободных мест в учреждениях, их заявления о постановке на учет в ДООУ рассматриваются во внеочередном или первоочередном порядке при комплектовании ДООУ на будущий учебный год либо в течение года при высвобождении мест в ДООУ.

2.22. Отказом в предоставлении места льготной категории граждан может служить отсутствие свободных мест в ДООУ для детей соответствующего возраста, отсутствие у родителя (законного представителя) права на первоочередное и внеочередное предоставление его ребенку места; непредставление документов, подтверждающих право на первоочередное и внеочередное предоставление места.

2.23. Родители (законные представители) имеют право на перевод ребенка в другое образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования, при наличии мест в указанном учреждении путем подачи заявления в управление образования (Приложение 5).

2.24. Родители (законные представители) имеют право на обмен места в ДООУ, найденный самостоятельно. Обмен мест осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) поданных в управление образования и подписанных заведующими ДООУ при условии совпадения возрастной группы детей (Приложение 6).

2.25. Родителям (законным представителям), получившим место в дошкольном образовательном учреждении, в течение 30 календарных дней с даты утверждения поименных списков детей, направляемых в ДООУ, необходимо предоставить документы для приема в ДООУ.

Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема в ДООУ документы в установленный срок, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в ДООУ. Место в ДООУ ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

Детям, не проживающим на закрепленной территории, места в ДООУ предоставляются на свободные (освобождающиеся, вновь созданные) места.

Приложение № 1  
к Порядку комплектования  
муниципальных дошкольных  
образовательных учреждений города  
Чебоксары

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель начальника управления  
образования администрации города  
Чебоксары  
\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.)  
« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Список детей,  
направленных в \_\_\_\_\_  
(наименование ДОУ по Уставу)

в 20\_\_-20\_\_ учебном году

№ п/п	Ф. И. О. ребенка	Дата рождения	Адрес проживания	Льгота	Примечание

Ведущий эксперт

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Порядку комплектования  
муниципальных дошкольных  
образовательных учреждений города  
Чебоксары

форма 1

Управление образования администрации города Чебоксары

НАПРАВЛЕНИЕ

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., № \_\_\_\_

в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

находящееся по адресу: \_\_\_\_\_

в группу для детей с \_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

Предполагаемый срок пребывания ребенка \_\_\_\_\_

Основание: 1. Заключение

психолого-медико-педагогической комиссии города Чебоксары

от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., № \_\_\_\_

Заместитель начальника  
управления образования  
администрации города Чебоксары

(Ф. И. О.)

Согласие родителей \_\_\_\_\_

(подпись матери, отца)

Управление образования администрации города Чебоксары

НАПРАВЛЕНИЕ

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., № \_\_\_\_

в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
находящееся по адресу: \_\_\_\_\_

в группу для детей с \_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

Предполагаемый срок пребывания ребенка \_\_\_\_\_

Основание: 1. Заключение комиссии (муниципального учреждения здравоохранения)

от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., № \_\_\_\_\_

Заместитель начальника  
управления образования  
администрации города Чебоксары

(Ф. И. О.)

Согласие родителей \_\_\_\_\_

(подпись матери, отца)

Приложение № 3  
к Порядку комплектования  
муниципальных дошкольных  
образовательных учреждений города  
Чебоксары

### **Категории граждан, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием детей в ДОУ**

**Во внеочередном порядке** предоставляются места в дошкольных образовательных учреждениях:

- детям граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС");

- детям граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1);

- детям прокуроров (Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации");

- детям судей (Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации");

- детям сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации").

**В первоочередном порядке** предоставляются места в дошкольных образовательных учреждениях:

- детям из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. №431 "О мерах по социальной поддержке семей");

- детям-инвалидам и детям, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов");

- детям военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих");

- детям сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");

- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- детям сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов

исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- детям сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- детям гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- детям гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- детям одиноких матерей (в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце или предоставлена справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери) (Поручение Президента Российской Федерации от 4 мая 2011 г. Пр-1227);

- усыновленным детям, а также детям, переданным на воспитание в приемные и патронатные семьи.

Преимущественным правом после внеочередного и первоочередного предоставления места в муниципальных автономных или бюджетных дошкольных образовательных учреждениях пользуются дети работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений, педагогов муниципальных общеобразовательных учреждений, медицинских работников

учреждений здравоохранения, расположенных на территории города Чебоксары, дети из малоимущих семей при предоставлении соответствующих документов, а также дети в возрасте от 3 до 7 лет в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».

Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в учреждение) заявления выстраиваются по дате подачи заявления.

Приложение № 4  
к Порядку комплектования  
муниципальных дошкольных  
образовательных учреждений города  
Чебоксары

Начальнику управления  
образования администрации  
города Чебоксары

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. родителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес)

\_\_\_\_\_  
( телефон)

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Сообщаю, что от места, выделенного моему ребенку,

\_\_\_\_\_,

Ф. И. О. ребенка

\_\_\_\_\_ числа \_\_\_\_\_ месяца \_\_\_\_\_ года рождения,

в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № \_\_\_\_\_» г. Чебоксары в 20 \_\_\_\_\_ - 20 \_\_\_\_\_ учебном году отказываюсь по следующей причине \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

На основании изложенного

**ПРОШУ:**

1. Восстановить моего ребенка в «электронной очереди» детей, подлежащих обучению по образовательной программе дошкольного образования.
2. Предоставить место в ДОУ при комплектовании на 20\_\_-20\_\_ учебный год.

\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение № 5  
к Порядку комплектования  
муниципальных дошкольных  
образовательных учреждений города  
Чебоксары

Начальнику управления  
образования администрации  
города Чебоксары

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О. родителя)

\_\_\_\_\_

(адрес)

\_\_\_\_\_

( телефон)

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу разрешить перевод моего ребенка \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.ребенка  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ числа \_\_\_\_\_ месяца \_\_\_\_\_ года рождения,  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_,  
из МБ(А)ДОУ «Детский сад № \_\_\_\_\_» г. Чебоксары в МБ(А)ДОУ «Детский сад  
№ \_\_\_\_\_» г. Чебоксары в связи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Не возражаю  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № \_\_\_\_» г.Чебоксары  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
М.П.

Приложение № 6  
к Порядку комплектования  
муниципальных дошкольных  
образовательных учреждений города  
Чебоксары

Начальнику управления  
образования администрации  
города Чебоксары

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. родителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес)

\_\_\_\_\_  
( телефон)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить обмен места выделенного моему  
ребенку \_\_\_\_\_,

Ф.И.О.ребенка

\_\_\_\_\_ числа \_\_\_\_\_ месяца \_\_\_\_\_ года рождения, проживающего по  
адресу \_\_\_\_\_, на место выделенного \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.ребенка

\_\_\_\_\_ числа \_\_\_\_\_ месяца \_\_\_\_\_ года рождения, в МБ(А)ДОУ «Детский сад  
№ \_\_\_\_\_» г. Чебоксары.

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Не возражаю  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № \_\_\_\_\_» г. Чебоксары  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
М.П.